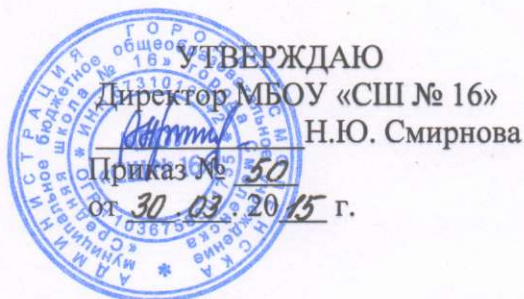


Рассмотрено
педагогическим советом
МБОУ «СШ № 16»
Протокол № 6
от 30.03.2015 г.,



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном методическом объединении
МБОУ «СШ № 16» *№ 3.6*

1. Общие положения

1.1. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех педагогов, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и другие) создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию обучающихся.

1.2. Положение о школьном методическом объединении (далее ШМО) разрабатывается и утверждается педагогическим советом, в соответствии с порядком, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ ч. 2–3 ст. 30, трудовым законодательством, локальными нормативными актами образовательной организации. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Задачи ШМО учителей-предметников

2.1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для процедуры промежуточной аттестации и итогового контроля;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- работа с учащимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;

- организация и проведение предметных недель, организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.);
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Организация работы ШМО

3.1. Для организации своей работы ШМО учителей избирает руководителя.

3.2. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы ШМО утверждается директором школы.

3.3. ШМО учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется работа за год и выдвигаются задачи на новый учебный год.

3.4. ШМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной или определенной тематике; практические семинары с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий, тренинги, мастер-классы и др.

3.5. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний школьного методического объединения учителей.

3.6. На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года заместитель директора школы анализирует работу методобъединения. План работы, тетрадь протоколов заседаний ШМО, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.

4. Права ШМО учителей школы.

4.1. Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами, проведение занятий предметных кружков.

4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.

5. Обязанности членов ШМО

5.1. Каждый учитель должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования.

5.2. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.